

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
«САРАНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

Рассмотрено и одобрено
на педагогическом совете
Протокол № 4
от «13» 11 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РМ «ССТ»
С.М.Ведякин
«13» 11 2020 г.



1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Правила) регламентируют правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Саранский строительный техникум» (далее – Учреждение, ССТ).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации–предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;

Правилами оказания платных образовательных услуг, утв.– Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности– по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;

СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к– устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв.

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;

Постановлением главного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об– утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"»;

Приказ Министерства образования Республики Мордовия от 04.03.2019 г. №211

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1.3.1. дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или)

профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

1.3.2. учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;

1.3.3. заявители - законные представители несовершеннолетних (родители, усыновители, опекуны (попечители), несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет; совершеннолетние лица.

1.4. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

1.5. Учреждение может на договорной основе оказывать услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся педагогическим коллективам других образовательных организаций, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования в соответствии с возрастом, для которого разработана конкретная образовательная программа (если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы).

2.2. В объединения принимаются обучающиеся в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории Республики Мордовия и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, независимо от пола, расы, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного положения.

2.3. Деятельность обучающихся в объединениях осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах по интересам.

2.4. Количество и направленность объединений определяется годовым учебным планом.

2.5. Родители (законные представители) имеют право выбирать объединение и дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу (далее – программа) из всего спектра программ, предполагаемых к реализации в текущем учебном году.

2.6. Для занятий в объединениях по дополнительным общеразвивающим программам могут приниматься дети различных возрастов, а также лица, достигшие 18-летнего возраста.

2.7. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.8. Предварительное комплектование групп осуществляется с августа по октябрь текущего года.

2.9. При комплектовании объединений (групп) на следующий учебный год соблюдается принцип преемственности образовательных программ.

2.10. Информация о реализуемых дополнительных программах, сроках приема заявлений, перечень необходимых документов для приема, о стоимости обучения по программам (при реализации дополнительных образовательных программ за счет физических или юридических лиц) размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

2.11. Подача и регистрация заявлений на обучение по программам дополнительного образования может быть произведена путем заполнения электронного заявления, а также непосредственно в Учреждении.

2.12. Прием и регистрация заявлений непосредственно в учреждениях осуществляется в соответствии с графиком работы Учреждения.

2.13. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам производится приказом руководителя Учреждения на основании:

2.14. Заявления, поданного непосредственно в Учреждении при представлении документа, удостоверяющего личность заявителя, документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего и подписании договора об оказании дополнительных образовательных услуг;

2.15. В случае подачи заявления законным представителем несовершеннолетнего одновременно с заявлением представляются: документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего; документ, удостоверяющий законность представительства. Документы, предоставляются в оригинале или ином виде, заверенном в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.16. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений. Отказ в зачислении может быть только по причине отсутствия свободных мест или непредставления необходимых документов.

2.17. На сайте образовательной организации в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления

информации об образовательной организации, утв. Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 осуществляется своевременная и актуальная публикация следующих документов:

- документ о порядке оказания платных образовательных услуг (Порядок– оказания платных образовательных услуг);
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой– образовательной программе.

3. Порядок отчисления.

3.1. Отчисление обучающегося может производиться по следующим основаниям

3.2. По инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) в течении или по окончании учебного года. Отчисление производится на основании Заявления родителей (законных представителей).

3.3. При непосещении обучающимся занятий в течение 2-х недель без уважительной причины. Осуществляется на основании данных, предоставляемых педагогами Учреждения.

3.4. В связи с достижением обучающихся предельного возраста обучения по реализуемым программам, по окончании учебного года. Осуществляется на основании данных, предоставляемых педагогами Учреждения.

3.5. По итогам реализации программы в полном объеме по окончании учебного года. Осуществляется на основании данных, предоставляемых педагогами Учреждения.

3.6. В связи с закрытием объединения. Отчисление обучающихся из объединений оформляется Приказом Директора.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

4.2. Настоящие Правила действуют до их отмены приказом директора